

PROCEDURA KORZYSTANIA Z TELEFONÓW KOMÓRKOWYCH I INNYCH URZĄDZEŃ ELEKTRONICZNYCH W SZKOLE

1. Cel procedury

- 1) Celem procedury jest zapewnienie uczniom warunków sprzyjających nauce, koncentracji i aktywnemu uczestnictwu w zajęciach.
- 2) Procedura ma również służyć budowaniu odpowiedzialnych i kulturalnych zasad korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.
- 3) Zasady określone w procedurze dotyczą wszystkich uczniów szkoły.

2. Zasady korzystania z telefonów podczas zajęć

- 1) Podczas lekcji uczeń **nie korzysta z telefonu komórkowego ani innych urządzeń elektronicznych**, w szczególności smartwatcha, słuchawek bezprzewodowych czy tabletu, jeżeli urządzenia te nie są wykorzystywane do celów dydaktycznych.
- 2) Przed rozpoczęciem lekcji telefon powinien zostać:
 - **wyłączony lub wyciszony,**
 - schowany do **plecaka lub torby,**
 - pozostawiony w miejscu, w którym nie zakłóca przebiegu zajęć.
- 3) Telefon nie powinien znajdować się na ławce, w kieszeni ubrania ani być używany pod ławką.
- 4) Uczeń nie korzysta z telefonu również w celu:
 - wysyłania i odbierania wiadomości,
 - korzystania z mediów społecznościowych,
 - robienia zdjęć lub nagrywania,
 - korzystania z gier,

- przeglądania Internetu,
 - słuchania muzyki lub innych treści.
- 5) **Nauczyciel może zezwolić uczniom na wyjęcie i wykorzystanie telefonów**, jeżeli jest to uzasadnione realizacją zajęć, np. w celu wyszukania informacji, wykonania ćwiczenia, skorzystania z aplikacji edukacyjnej, wykonania zdjęcia materiału dydaktycznego lub przeprowadzenia quizu.
 - 6) Po zakończeniu zadania uczeń niezwłocznie odkłada telefon do plecaka lub torby i ponownie go wycisza/wyłącza.

3. Korzystanie z telefonu podczas przerw

- 1) Korzystanie z telefonu podczas przerw jest dozwolone, z zastrzeżeniem zasad kultury osobistej, bezpieczeństwa oraz poszanowania prywatności innych osób.
- 2) Uczeń nie może fotografować ani nagrywać innych osób bez ich zgody.
- 3) Niedopuszczalne jest wykorzystywanie telefonu do działań naruszających dobre imię, godność, prywatność lub bezpieczeństwo innych osób.

4. Sytuacje wyjątkowe

- 1) W sytuacjach wymagających pilnego kontaktu z uczniem rodzic/opiekun może skontaktować się ze szkołą za pośrednictwem sekretariatu.
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach uczeń może zostać zwolniony z obowiązku wyłączenia lub wyciszenia telefonu, np. ze względu na udokumentowane potrzeby zdrowotne lub inne szczególne okoliczności.

5. Naruszenie zasad

- 1) W przypadku korzystania z telefonu podczas lekcji bez zgody pedagoga, nauczyciel przypomina uczniowi o obowiązujących zasadach i poleca odłożenie telefonu do plecaka.
- 2) W przypadku ponownego naruszenia zasad nauczyciel odnotowuje zdarzenie w dzienniku i informuje wychowawcę.

- 3) W przypadku powtarzających się naruszeń zasad wychowawca podejmuje rozmowę z uczniem i, w razie potrzeby, kontaktuje się z rodzicem/opiekunem prawnym.
- 4) **Nauczyciel nie odbiera uczniowi telefonu siłą.** W przypadku odmowy wykonania polecenia nauczyciel postępuje zgodnie ze statutem szkoły oraz przyjętymi zasadami reagowania na niewłaściwe zachowanie.

6. Odpowiedzialność za telefon

- 1) Telefon przyniesiony do szkoły pozostaje własnością ucznia lub jego rodzica/opiekuna.
- 2) Uczeń jest zobowiązany do odpowiedniego zabezpieczenia swojego telefonu i innych urządzeń elektronicznych.
- 3) Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zagubienie, kradzież lub uszkodzenie telefonu pozostawionego bez należytego zabezpieczenia przez ucznia.

Podstawowa zasada:

Podczas lekcji telefon jest wyłączony lub wyciszony i schowany w plecaku. Uczeń wyjmuje telefon tylko wtedy, gdy nauczyciel wyraźnie na to pozwoli lub gdy zachodzi szczególna, uzasadniona sytuacja.